

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 58 «ПОКОЛЕНИЕ БУДУЩЕГО»»

Юридический адрес: 300026, Россия, г. Тула, ул. Конструктора Грязева д.2; тел. (4872) 75-28-31;

адрес эл.почты: tula-co58@tularegion.org

Приказ

от «01» сентября 2022 г.

№ 234 - оск

«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2022-2023 учебном году»

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа от 28.03.2022 № 467 О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 №1139 " О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) согласно приложению к настоящему приказу (Приложение №1 План-график проведения ВПР в 2022 году в МБОУ ЦО № 58 «Поколение будущего»).

2.Назначить школьным координатором проведения ВПР в МБОУ ЦО № 58 «Поколение будущего» Шуртухину Е.А., заместителя директора по УВР, передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.

3. Школьному координатору проведения ВПР Шуртухиной Е.А., заместителю директора по УВР:

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

3.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	5-9	Голубева Н.А. – председатель комиссии; Кольцова С.С. – член комиссии; Ремешева Е.М. – член комиссии; Королева Л.И. – член комиссии; Соколова К.Ю. – член комиссии; Шуткова Е.Ю. – член комиссии;

Математика	5-8	Полянцева Г.А. – председатель комиссии; Чуканова Д.В.– член комиссии; Пузикова М.В. – член комиссии Кудревич И.В. – член комиссии
Биология	6-9	Голубева Н.А. – председатель комиссии; Сахаров Д.С. – член комиссии; Корнева Т.М.– член комиссии
Окружающий мир	5	Голубева Н.А. – председатель комиссии; Сахаров Д.С. – член комиссии; Корнева Т.М.– член комиссии Анчурова Е.В. – член комиссии
География	7-9	Голубева Н.А. – председатель комиссии; Костина О.А.– член комиссии
История	6-9	Голубева Н.А. – председатель комиссии; Литовченко С.В. – член комиссии; Абрамова Т.М.– член комиссии.
Обществознание	7-9	Голубева Н.А. – председатель комиссии; Литовченко С.В. – председатель комиссии; Абрамова Т.М.– член комиссии.
Физика	8-9	Голубева Н.А. – председатель комиссии; Подписнова М.А. – член комиссии Шевцова С.В. – член комиссии.
Иностранный язык	8	Голубева Н.А. – председатель комиссии; Тюрина А.Ю. – член комиссии; Костина Е.Р. – член комиссии; Кожокарева М.П. – член комиссии; Шварева Н.М.– член комиссии.
Химия	9	Голубева Н.А. – председатель комиссии; Курушкина П.А.- член комиссии

3.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

3.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

3.5.Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

3.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

3.7.Распечатать варианты ВПР на всех участников.

3.8.Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

3.9.По окончании проведения работы собрать все комплекты.

3.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

3.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

3.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

3.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

3.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР

3.15. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

3.16. Обеспечить хранение работ участников.

4. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах: согласно приложению к настоящему приказу (Приложение №2 Перечень кабинетов с указанием организаторов при проведении ВПР в 2022 году в МБОУ ЦО № 58 «Поколение будущего»).

5. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР Шуртухиной Е.А., заместителя директора по УВР, материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР Шуртухиной Е.А., заместителя директора по УВР.

6. Назначить Филатову Н.В. техническим специалистом, ответственным за проведение ВПР в 2022 году в МБОУ ЦО № 58 «Поколение будущего».

7. Назначить дежурным, ответственным за соблюдение порядка и тишины во время проведения проверочной работы: Завалишину Л.В.

8. Координаторам, техническому специалисту, организаторам в аудиториях обеспечить неукоснительное выполнение порядка проведения ВПР.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель директора по административно-
хозяйственной работе
МБОУ ЦО № 58 «Поколение будущего»



Е.А. Мальцева

План-график
проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году
в МБОУ ЦО № 58 «Поколение будущего»

Дата	Класс	Учебный предмет
03.10.2022	5 класс за 4 класс	Русский язык (часть 1)
04.10.2022	5 класс за 4 класс	Русский язык (часть 2)
06.10.2022	5 класс за 4 класс	Математика
10.10.2022	5 класс за 4 класс	Окружающий мир
20.09.2022	6 класс за 5 класс	Русский язык
10.10.2022	6 класс за 5 класс	Математика
04.10.2022	6 класс за 5 класс	История
06.10.2022	6 класс за 5 класс	Биология
19.09.2022	7 класс за 6 класс	Русский язык
21.09.2022	7 класс за 6 класс	Математика
07.10.2022	7 класс за 6 класс	Предмет на основе случайного выбора (История, Обществознание) компьютерная форма
12.10.2022	7 класс за 6 класс	Предмет на основе случайного выбора (Биология, География)
21.09..2022	8 класс за 7 класс	Русский язык
19.09.2022	8 класс за 7 класс	Математика
11.10.2022	8 класс за 7 класс	Предмет на основе случайного выбора (Биология, География, Физика)
14.10.2022	8 класс за 7 класс	Предмет на основе случайного выбора (История, Обществознание)
17.10.2022	8 класс за 7 класс	Иностранный язык (английский)
18.10.2022	8 класс за 7 класс	Иностранный язык (английский)
19.10.2022	8 класс за 7 класс	Иностранный язык (английский)
03.10.2022	9 класс за 8 класс	Русский язык
11.10.2022	9 класс за 8 класс	Предмет на основе случайного выбора (История, География, Обществознание)
13.10.2022	9 класс за 8 класс	Предмет на основе случайного выбора (Биология, Физика, Химия)

Заместитель директора по административно-
хозяйственной работе
МБОУ ЦО № 58 «Поколение будущего»



Е.А. Мальцева