Приложение № 12

**Таблицы личных достижений профессиональной деятельности**

**учителя, преподавателя-организатора ОБЖ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Фамилия, имя, отчество

***1. Достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией***

***Таблица 1.1***

*Примечание. Пустые таблицы можно удалить из Приложения*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Промежуточная аттестация** | **Годы** **обучения** | **Результативностьобразовательной деятельности преподавателя-организатора** |
| Общеекол-вообучающихся | Кол-во обучающихся, имеющих положительные результаты обучения | Кол-во обучающихся, имеющих «2» | Результаты обучающихся*(средние данные по годам в процентном отношении от числа участвующих)* |
|  1.1 | Результаты освоения обучающимисяобразовательных программ по результатам промежуточной аттестации | 20.. г. |  |  |  |  |
| 20.. г. |  |  |  |  |
| 20.. г. |  |  |  |  |
| 20.. г. |  |  |  |  |
| 20.. г. |  |  |  |  |
| **среднее за межаттестационный период**  |  |  |  |  |

***Таблица 1.2***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Промежуточная аттестация** | **Годы** **обучения** | **Результативность****образовательной деятельности преподавателя-организатора** |
| Общее кол-во обучающихся  | Кол-во обучающихся, успевающих на «4» и «5» | Результаты обучающихся*(средние данные по годам в процентном отношении от числа участвующих)* |
| 1.2 | Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся у преподавателя-организатора | 20.. г. |  |  |  |
| 20.. г. |  |  |  |
| 20.. г. |  |  |  |
| 20.. г. |  |  |  |
| 20.. г. |  |  |  |
| **среднее за межаттестационный период** |  |  |  |

Подпись работодателя М.П.

***2. Достижение обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования (мониторинги, проводимые в соответствии с приказами Минобрнауки РФ и Министерства образования ТО)***

***Таблица 2.1***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Итоговая аттестация** | **Годы** **обучения** | **Результативность****образовательной деятельности преподавателя-организатора** |
| Общеекол-вообучающихся | Кол-во обучающихся, имеющих положительные результаты обучения | Кол-во обучающихся, имеющих «2» | Результаты обучающихся*(средние данные по годам в процентном отношении от числа участвующих)* |
|  2.1 | Результаты освоения обучающимисяобразовательных программ по результатам итоговой аттестации | 20.. г. |  |  |  |  |
| 20.. г. |  |  |  |  |
| 20.. г. |  |  |  |  |
| 20.. г. |  |  |  |  |
| 20.. г. |  |  |  |  |
| **среднее за межаттестационный период**  |  |  |  |  |

***Таблица 2.2***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Итоговая аттестация** | **Годы** **обучения** | **Результативность****образовательной деятельности преподавателя-организатора** |
| Общее кол-во обучающихся  | Кол-во обучающихся, успевающих на «4» и «5» | Результаты обучающихся*(средние данные по годам в процентном отношении от числа участвующих)* |
| 2.2 | Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации от общей численности обучающихся у преподавателя-организатора, по результатам итоговой аттестации | 20.. г. |  |  |  |
| 20.. г. |  |  |  |
| 20.. г. |  |  |  |
| 20.. г. |  |  |  |
| 20.. г. |  |  |  |
| **среднее за межаттестационный период** |  |  |  |

Подпись работодателя М.П.

***3. Выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях***

***Таблица 3.1***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерии оценки** | **Годы** **обучения** | **Результативностьобразовательной деятельности преподавателя-организатора***(копии приказов о назначении руководителем кружка, элективного курса и т.д. вкладываются в портфолио)* |
| Общее кол-во обучающихся | Доля обучающихся, вовлеченных в различные виды деятельности *(в процентном соотношении от числа участвующих)*  |
| 3.1  | Доля обучающихся, вовлеченных преподавателем-организатором в научную (интеллектуальную), творческую, физкультурно-спортивную деятельность, от общей численности обучающихся по направлению деятельности *(в том числе во внеурочную)* | 20.. г. |  | Указать вид деятельности, название, год создания:- кружок *(проектно-исследовательской направленности);*- внеурочные мероприятия по предмету;- элективные курсы |
| 20.. г. |  |  |
| 20.. г. |  |  |
| 20.. г. |  |  |
| 20.. г. |  |  |
| **среднее за межаттестационный период** |  |  |

Подпись работодателя М.П.

***Таблицы 3.2-3.6***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Критерии оценки** | **Название мероприятий, уровень, год проведения***(заполняется самостоятельно)* | **Подтверждающие документы** *(вкладываются в портфолио)* |
| 3.2 | Участие обучающихся в предметных олимпиадах, входящих в Перечень олимпиад и иных конкурсных мероприятий, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи | - международный;- всероссийский;- региональный;- муниципальный;- образовательного учреждения | **Копии приказов** *(либо копии грамот, дипломов)* |
| 3.3 | Наличие призеров и победителей в предметных олимпиадах разного уровня, входящих в Перечень олимпиад и иных конкурсных мероприятий, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи | - международный;- всероссийский;- региональный;- муниципальный;- образовательного учреждения | **Копии приказов** *(либо копии грамот, дипломов)* |
| 3.4 | Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях *(конференциях, турнирах, выставках, концертах, соревнованиях различного уровня),* входящих в Перечень олимпиад и иных конкурсных мероприятий, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи  | - международный;- всероссийский;- региональный;- муниципальный;**-** образовательного учреждения | **Копии приказов** *(либо копии грамот, дипломов)* |
| 3.5 | Наличие призеров и победителей в конкурсных мероприятиях *(конференциях, турнирах, выставках, концертах, соревнованиях различного уровня),* входящих в Перечень олимпиад и иных конкурсных мероприятий, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи | - международный;- всероссийский;- региональный;- муниципальный;- образовательного учреждения | **Копии приказов** *(либо копии грамот, дипломов)* |
| 3.6 | Участие обучающихся в олимпиадах и конкурсных мероприятиях *(конференциях, турнирах, выставках, концертах, соревнованиях различного уровня, командно-штабных, тактико-специальных учений),* не входящих в Перечень олимпиад и иных конкурсных мероприятий | - международный;- всероссийский;- региональный;- муниципальный;- образовательного учреждения | **Копии приказов** *(либо копии грамот, дипломов)* |

Подпись работодателя М.П.

***Таблица 3.7***

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Деятельность преподавателя-организатора в качестве классного руководителя** |
| **Направления работы** | **Виды работы***(описывается самостоятельно по предложенным критериям)* | **Подтверждающие документы***(вкладываются в портфолио)* |
| 3.7 | 1. Работа с обучающимися класса.

2. Выявление и сопровождение обучающихся различных категорий:- одаренные;- оказавшиеся в трудной жизненнойситуации, социально-опасном положении;- дети-мигранты;- обучающиеся с ОВЗ | - работа по формированию благоприятного психологического климата в классном коллективе;- участие в школьных КТД;- регулярное взаимодействие с преподавателями-предметниками по посещаемости уроков и успеваемости, с другими специалистами *(педагог-психолог, социальный педагог, специалист КДН)*;- ведение документации *(план воспитательной работы, анализ, социальный паспорт класса, отчеты, дневники, протоколы, журналы)* | **Копии протоколов** об итогах внутришкольного контроля *(результаты диагностик, мониторинга личностного роста ребенка, коллектива и др.).* **Справка** об отсутствии жалоб со стороны участников образовательного процесса |
| 3. Работа с родителями | - проведение родительских собраний: их периодичность и эффективность;- организация участия родителей в жизни класса и школы;- организация индивидуальной работы с родителями | **Копии протоколов** родительских собраний и др.**Копии протоколов** об итогах внутришкольного контроля *(результаты диагностик, мониторингов удовлетворенности родителей жизнедеятельностью классного коллектива и др.)* |

Подпись работодателя М.П.

***Таблица 3.8***

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Деятельность преподавателя-организатора по формированию здорового образа жизни** |
| **Направления работы** | **Виды работы***(описывается самостоятельно по предложенным критериям)* | **Подтверждающие документы***(вкладываются в портфолио)* |
| 3.8 | 1. Просветительская работа по пропаганде и формированию у обучающихся навыков и привычек здорового образа жизни | - проведение классных часов *(дата, тема);*- введение основ ЗОЖ в тематику учебного процесса *(темы);*- размещение публикаций о ЗОЖ в печати, на сайтах; - участие в мероприятиях по вопросам ЗОЖ, сохранения и укрепления здоровья обучающихся *(педсоветы, методические объединения, семинары-практикумы и др.);*- вовлечение обучающихся и родителей в мероприятия по формированию навыков и привычек ЗОЖ | **Копии приказов** *(протоколов мероприятий, скриншоты сайта и др.)* |
| 2. Здоровьесберегающая организация учебно–воспитательного процесса |  - выполнение требований СанПиНа ;- обеспечение соблюдения обучающимися правил безопасности при проведении занятий по курсам ОБЖ и допризывной подготовки | **Справка** руководителя образовательного учреждения об отсутствии нарушений СанПиНа**Журнал** **инструктажа** обучающихся по технике безопасности. |

Подпись работодателя М.П.

***Таблица 3.9-3.11***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Направления работы** | **Виды работы***(описывается самостоятельно по предложенным критериям)* | **Подтверждающие документы** *(вкладываются в портфолио)* |
| 3.9 | Ведение учета военнообязанных в образовательной организации и представление соответствующих отчетов в военкоматы | - своевременный сбор информации;- формирование отчетов для военкоматов;- периодичность учета военнообязанных;- периодичность проведения медицинского обследования юношей допризывного и призывного возраста | **Планы, отчеты, графики, приказы/распоряжения** о проведении медицинского обследования юношей |
| 3.10 | Организация проведения медицинского обследования юношей допризывного и призывного возраста для их приписки к военкоматам совместно с учреждениями здравоохранения |
| 3.11 | Взаимодействие с заинтересованными организациями *(военкоматы, органы МВД, МЧС, ФСБ, ГИБДД, специалисты КДН, ОПП, спортивные, молодежные, медицинские и другие организации)*  | - проведение классных часов по вопросам ОБЖ *(дата, тема);*- размещение публикаций по ОБЖ в печати, на сайтах; - участие в мероприятиях по вопросам ОБЖ *(педсоветы, методические объединения, семинары-практикумы и др.);*- вовлечение обучающихся и родителей в мероприятия по вопросам ОБЖ | **Копии приказов** *(протоколов мероприятий, скриншоты сайта и др.)* |

Подпись работодателя М.П.

***4. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной***

***Таблица 4.1***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Критерии оценки** | **Название образовательной технологии, электронных (цифровых) образовательных ресурсов***(заполняется самостоятельно)* | **Цель использования образовательной технологии***(заполняется самостоятельно)* | **Подтверждающие документы***(вкладываются в портфолио)* |
| 4.1.1 | Использование технологий системно-деятельностного подхода в достижении результатов освоения обучающимися образовательных программ |  |  | **Видеозапись 2-3 уроков (занятий) в электронном виде с рецензией, заверенной руководителем образовательного учреждения (возможен выезд экспертов на рабочее место с целью осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников)** |
| 4.1.2 | Использование технологий обучения, учитывающих возрастные, ограниченные и выдающиеся способности обучающихся |  |  |
| 4.1.3 | Использование информационно-коммуникационных технологий и электронных (цифровых) образовательных ресурсов в достижении результатов освоения обучающимися образовательных программ |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Критерии оценки** | **Самоанализ урока (занятия), включая алгоритм применения образовательных технологий в практической профессиональной** **деятельности** | **Подтверждающие документы** *(вкладываются в портфолио)* |
| 4.1.4 | Профессиональная педагогическая рефлексия |  | **Видеозапись 2-3 уроков (занятий) в электронном виде с рецензией, заверенной руководителем образовательного учреждения (возможен выезд экспертов на рабочее место с целью осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников)** |

Подпись работодателя М.П.

***Таблица 4.2***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Критерии оценки** | **Виды практической деятельности** *(заполняется самостоятельно)* | **Подтверждающие документы** *(вкладываются в портфолио)* |
| 4.2.1 | Презентация собственного результативного практического опыта *(на семинарах, конференциях, курсах повышения квалификации и др.)* на различных уровнях | **Тема и год выступления, уровень мероприятия:** - международный;- всероссийский;- региональный;- муниципальный;- образовательного учреждения | **Копии приказов, программ, выступлений** |
| 4.2.2 | Наличие публикаций о результативном практическом опыте в изданиях различного уровня (статьи и брошюры региональных и всероссийских печатных изданий, одновременно имеющих статус электронных СМИ) | **Виды публикаций, год, уровень:** 1. **рецензируемые;**
2. **нерецензируемые:**

- международный;- всероссийский;- региональный;- муниципальный;- образовательного учреждения*(в электронной версии указать сайт профильного издательства)* | **Копии статей, содержание изданий** |
| 4.2.3 | Наличие Интернет-публикаций о результативном практическом опыте  | **Адрес сайта, уровень:**- страница на сайте образовательного учреждения- собственный сайт; | **Тема, год публикации, сертификат, скриншот сайта** |
| 4.2.4 | Участие в инновационной или экспериментальной деятельности различного уровня *(в т. ч. в работе стажировочных площадок, предметных ассоциациях, конкурсах инновационной продукции)*  | **Тема открытого урока (занятия), год, уровень мероприятия:**- всероссийский;- региональный;- муниципальный;-образовательного учреждения | **Копии приказов о проведении мероприятия** |
| **Название экспериментальной методической базовой площадки, предметной ассоциации**  | **Копии приказов ГОУ ДПО ТО «ИПК и ПП РО ТО»** об участии в деятельности площадки, ассоциации и др. |

Подпись работодателя М.П.

***Таблица 4.3***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Критерии оценки** | **Название комиссий, конкурсов, экспертных групп, наград и т.д.** *(заполняется самостоятельно)* | **Подтверждающие документы** *(вкладываются в портфолио)* |
| 4.3.1 | Участие в работе экспертных групп и комиссиях разного уровня по независимой оценке качества образования *(жюри конкурсов, олимпиад и др.)* |  | **Копии приказов об участии** |
| 4.3.2 | Руководство экспертными группами, комиссиями, жюри конкурсов, олимпиад  |  | **Копии приказов об участии** |
| 4.3.3 | Наличие поощрений *(благодарностей, Почетных грамот и др.),* полученных в сфере образования или по профилю деятельности |  | **Копии приказов, грамот, благодарностей****Справка** об отсутствии административных взысканий, обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса |
| 4.3.4 | Государственные и ведомственные профессиональные награды  |  | **Копии удостоверений** |
|  |
|  |

Подпись работодателя М.П.

***5. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке***

***программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах***

***Таблица 5.1-5.4***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5** | **Критерии оценки** | **Название, уровень, год***(заполняется самостоятельно)* | **Подтверждающие документы** *(вкладываются в портфолио)* |
| 5.1 | Активность участия в работе методических объединений Руководство методическими объединениями | - региональный;- муниципальный;- образовательного учреждения | **Копии протоколов, программ** |
| 5.2 | Наличие самостоятельно разработанных методических материалов *(программ, учебных и учебно-методических пособий, диагностических материалов, цифровых образовательных ресурсов)*  | - региональный:- муниципальный;- образовательного учреждения | **Методическая продукция****Копия приказа об утверждении** |
|  5.3 | Участие в конкурсах профессионального мастерства, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством образования Тульской области, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (для педагогических работников образовательных организаций, подведомственных министерству здравоохранения, министерству культуры, министерству спорта, министерству труда и соцзащиты, учитывать конкурсы профессионального мастерства, утвержденные выше названными ведомствами) | - всероссийский;- региональный;- муниципальный | **Копии приказов, дипломов, грамот** |
| 5.4 | Наличие призовых мест в конкурсах профессионального мастерства, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством образования Тульской области, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (для педагогических работников образовательных организаций, подведомственных министерству здравоохранения, министерству культуры, министерству спорта, министерству труда и соцзащиты, учитывать конкурсы профессионального мастерства, утвержденные выше названными ведомствами) | - всероссийский;- региональный;- муниципальный | **Копии приказов дипломов, грамот** |

Подпись работодателя М.П.