

<b>ПРИНЯТО</b> На заседании педагогического совета МБОУ ЦО № 58 «Поколение будущего»	<b>УТВЕРЖДЕНО</b> Приказом директора МБОУ ЦО № 58 «Поколение будущего»
	Приказ № 154-осн от 14.04.2023 г.
Протокол № 5 от 07.04. 2023 г.	Директор МБОУ ЦО № 58 «Поколение будущего»  Н.В. Гришина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дистанционном обучении**  
**в МБОУ ЦО № 58 «Поколение будущего»**

## 1. Общие положения

### 1.1. Положение разработано на основе

- Федерального закона от 24.09.2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»,
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.16;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 11.02.2022 № 69 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2012 № 413»;
- Устава МБОУ ЦО № 58 «Поколение будущего» (далее – ЦО).

1.2. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимися.

1.3. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.4. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в РФ», формами его получения.

1.5. Основными целями использования дистанционного обучения в ЦО являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.6. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью информационно-образовательной среды ЦО;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни приостановления/ограничения образовательного процесса;
- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и учителю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;
- обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень начального, основного и среднего общего образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

## **2. Организация процесса дистанционного обучения**

2.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение в дистанционной форме осуществляется по основным образовательным программам ЦО. Количество учебных часов в форме дистанционного обучения определяется исходя из учебного плана школы, требований к организации образовательного процесса в дистанционной форме, особенностей организации обучения детей-инвалидов (по медицинским показаниям дети-инвалиды имеют укороченную учебную неделю. Объем учебной нагрузки обучающихся определяется состоянием их здоровья).

Согласно СанПиН установлены санитарно-гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работ для обучающихся школьного возраста, в соответствии с которыми рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране, не должна превышать:

- для обучающихся в I - IV классах – 15 минут;
- для обучающихся в V - VII классах – 20 минут;
- для обучающихся в VIII - IX классах – 25 минут;
- для обучающихся в X - XI классах на первом часу учебных занятий – 30 минут, на втором – 20 минут.

2.3. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ЦО. Наравне с обучающимися других форм обучения могут принимать участие во всех учебных, познавательных, развивающих, культурных и спортивных мероприятиях, организуемых и (или) проводимых ЦО.

2.4. Переход на дистанционное обучение происходит в случаях, связанных с необходимостью приостановления/ограничения очных учебных занятий, и утверждается приказом директора ЦО.

2.5. Объявление об организации дистанционного обучения размещается в новостной ленте официального сайта ЦО и на доске объявлений в АИС «Сетевой город».

2.6. При реализации образовательных программ учителя-предметники используют только верифицированные онлайн-платформы (онлайн-ресурсы, прошедшие государственную верификацию, то есть экспертизу содержащихся в них электронных учебно-методических материалов) и электронные учебники, включенные в федеральный перечень, и организуют образовательную деятельность через индивидуальные и групповые формы работы.

2.7. При реализации образовательных программ, в том числе адаптированных, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным авторизованным доступом к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения.

### **3. Порядок работы сотрудников во время организации дистанционного обучения**

#### **3.1. Директор ЦО:**

3.1.1. утверждает положение об организации дистанционного обучения, в котором определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций), проведение текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам;

3.1.2. издает приказ о работе в дни приостановления/ограничения образовательного процесса и другие дни, связанные с необходимостью организации дистанционного обучения;

#### **3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:**

3.2.1. формирует расписание занятий в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;

3.2.2. информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей в дистанционной форме, в том числе о расписании занятий, графике проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям.

3.2.3. обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.

#### **3.3. Учитель-предметник:**

3.3.1. выбирает верифицированные онлайн-платформы для организации дистанционного обучения и электронные учебники;

3.3.2. информирует родителей и обучающихся об особенностях организации дистанционного обучения, а именно:

- дает ссылки на ресурсы, на которых будет проходить обучение;
- заблаговременно сообщает о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие;

- знакомит с расписанием учебных занятий;
- предоставляет график текущего и итогового контроля по учебной дисциплине;
- информирует об организации ежедневного мониторинга фактического присутствия обучающихся;

3.3.3. проверяет выполненные обучающимися задания и организует обратную связь с обучающимися, в рамках которой предусматривает:

- комментарии к оценке после проверки заданий, выполненных обучающимися;
- дополнительные консультации для тех, кто не усвоил материал;
- возможность выразить свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио-рецензий, устных онлайн-консультаций.

3.3.4. вносит соответствующие корректировки в рабочие программы и (или) учебные планы в части используемых форм обучения, использования технических средств обучения.

3.3.5. организует ежедневный мониторинг фактически присутствующих учеников, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе.

#### **4. Регламент дистанционного обучения обучающихся 1 - 11-х классов**

4.1. Дистанционные уроки начинаются с 8:30 в соответствии с расписанием, опубликованным в электронном журнале. Продолжительность урока – 15 - 30 минут (в зависимости от допустимой продолжительности работы).

4.2. Выполненные работы должны быть сданы до 16:00 того дня, когда стоит урок в расписании.

4.3. О невозможности вовремя выполнить задание (болезнь, технические проблемы) необходимо проинформировать классного руководителя и педагога любым способом.

4.4. К следующему уроку ученик должен получить от учителя комментарий по выполненной работе.

4.5. По итогам урока ученику может быть выставлена положительная отметка в журнал. **Выставление неудовлетворительной отметки за невыполнение или неверное выполнение задания недопустимо.**

4.6. О невыполнении задания обучающимися классный руководитель информирует родителей (законных представителей) обучающихся.

4.7. Если учитель проводил урок онлайн, то возможно наличие домашнего задания, которое должно быть выполнено к следующему уроку. Также возможно проведение самостоятельных работ.

4.8. Если ученик осваивал материал самостоятельно, то домашнее задание не задается.

#### **5. Ответственность родителей (законных представителей) обучающихся**

5.1. Родителям (законным представителям) необходимо наладить контроль и оказывать помощь своим детям, осваивающим учебные предметы в формате дистанционного обучения, предварительно ознакомившись на школьном сайте с Положением о дистанционном обучении, расписанием занятий, графиком и формами текущего и итогового контроля.

5.2. После использования технических средств обучения, связанных со зрительной нагрузкой, необходимо проводить комплекс упражнений для профилактики утомления глаз, а в конце урока – физические упражнения для профилактики общего утомления.

5.3. Для формирования правильной осанки необходимо обеспечить рабочее место обучающегося мебелью в соответствии с его ростом. Дети должны сохранять во время учебных занятий правильную рабочую позу, которая наименее утомительна: сидеть глубоко на стуле, ровно держать корпус и голову; ноги должны быть согнуты в тазобедренном и коленном суставах, ступни опираться на пол, предплечья свободно лежать на столе. При размещении обучающегося за рабочим столом стул задвигается под стол таким образом, чтобы при опоре на спинку стула между грудью ребёнка и столом помещалась его ладонь.

5.4. Необходимо проводить проветривание помещений, где занимаются дети до начала процесса обучения и после его окончания, а также проводить влажную уборку.

## **6. Ответственность ЦО**

6.1. Независимо от количества дней обучения в дистанционной форме, связанных с необходимостью приостановления/ограничения очных учебных занятий, ЦО несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

## **7. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий**

7.1. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в ЦО обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классами, АРМ учителя, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

7.2. ЦО создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся, организует (при необходимости) техническое обеспечение обучающегося во время дистанционного обучения.