

ПРИНЯТО На заседании совета родителей МБОУ ЦО № 58 «Поколение будущего»	УТВЕРЖДЕНО Приказом директора МБОУ ЦО № 58 «Поколение будущего»
	Приказ № 125 от «27 » марта 2025 г.
Протокол № 3 от «27 » марта 2025 г.	Директор МБОУ ЦО № 58 «Поколение будущего» Н.В. Гришина

Положение
о Совете родителей
МБОУ ЦО № 58
«Поколение будущего»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (далее – Совет), являющегося органом самоуправления Муниципального бюджетного образовательного учреждения Центр образования № 58 «Поколение будущего».

1.2. Положение о Совете (далее Положение) принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом директора Центра образования. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Совет возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий Совета - один год. Ротация состава Совета проводится ежегодно не более чем на 1/3.

1.4. Для координации работы в состав Совета входит заместитель директора Центра образования по воспитательной работе.

1.5. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Центра образования и настоящим Положением.

1.6. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ директора Центра образования.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета являются:

2.1. Содействие деятельности администрации Центра образования:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся и свободного развития их личности;

- в деятельности по выполнению закона «Об образовании в Российской Федерации» и Устава Центра образования, по обеспечению выполнения единства педагогических требований к обучающимся, оказанию помощи в воспитании и обучении;

- в защите законных прав и интересов обучающихся;

- в организации и проведении мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Центра образования по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Совета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Координирует деятельность родительских советов классов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке Центра образования к новому учебному году.

3.6. Совместно с администрацией Центра образования контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь администрации Центра образования в организации и проведении общих родительских собраний.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению директора Центра образования.

3.9. Обсуждает локальные акты образовательной организации по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом Центра образования по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления Центра образования по вопросам проведения мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Права Совета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Центра образования и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации Центра образования.

4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.5. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.

4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.

4.8. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Ответственность Совета

Совет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

5.3. Установление взаимопонимания между администрацией Центра образования и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах обучения и воспитания.

5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие или неправомерное действие отдельных членов или всего Совета.

5.6. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть исключены из состава Комитета.

6. Организация работы Совета

6.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному от каждого класса. Представители в Совет избираются ежегодно на родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Из своего состава Совет избирает председателя и секретаря.

6.3. Совет работает по плану работы, являющемуся составной частью плана работы Центра образования.

6.4. О своей работе Совет отчитывается перед общим родительским собранием.

6.5. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.6. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал.

7. Делопроизводство

7.1. Совет ведет протоколы заседаний.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии Центра образования.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета.

8. Срок действия Положения

8.1. Настоящее Положение является бессрочным.

8.2. Дополнения и изменения в данное Положение вносятся решением общего родительского собрания.

